



Verzekeringen stichting CVO

Met de jaren stijgen de risico's die besturen en scholen lopen. Regelgeving wordt complexer en de verantwoordelijkheden nemen hand over hand toe. Om hier tegen bescherming te bieden heeft de stichting voor de scholen en de gemeenschappelijke dienst de volgende verzekeringen afgesloten.

1 Aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen en bestuursleden

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

2 Schoolongevallenverzekering

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; bestuur; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (bepaalde) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Verzekerde bedragen:

- overlijden € 5.000,--
- algehele blijvende invaliditeit € 50.000,--
- geneeskundige kosten € 1.000,--
- tandheelkundige kosten € 1.000,-- (per element)

3 Autocascoverzekering

Deze verzekering is van kracht tijdens ritten, op verzoek van de school, met een auto die eigendom is van een verzekerd personeelslid - waaronder tevens te verstaan vrijwilligers, bestuursleden, inleenkrachten, etc.- in verband met schoolreizen, excursies, werkweken en tijdens dienstreizen waarvoor door verzekeringsnemer een kilometervergoeding wordt verleend. De verzekering biedt - voorzover niet reeds verzekerd krachtens een voor het betreffende motorrijtuig gesloten cascoverzekering - dekking voor schade aan het motorvoertuig tot maximaal € 15.000,--.

Tevens dekt de verzekering de financiële gevolgen van het geheel of gedeeltelijk verlies van no-claim korting. Voor de onder deze autocascoverzekering gedekte schade geldt een eigen risico voor de verzekerde van € 45,-- per gebeurtenis.

4 Doorlopende reisverzekering

Voor een ieder die deelneemt aan schoolreizen, excursies en werkweken die door of onder auspiciën van de school plaatsvinden is er een doorlopende reisverzekering van kracht die wereldwijd dekking geeft. De verzekering geeft o.a. dekking voor:

- schade aan of verlies van bagage tot maximaal € 2500,-- per persoon; eigen risico € 50,--
- geld en geldswaardige papieren tot € 150,-- maximaal per persoon; eigen risico € 15,--
- medisch noodzakelijk kosten ingeval van een ongeval of ziekte tot max. € 5.000,--
- noodzakelijk gemaakte extra kosten ingeval van een ongeval of ziekte tot max. € 5.000,--
- reddings-, repatriërings- en transportkosten ingeval van ziekte, ongeval of overlijden
- bij uitval vervoermiddel: kosten vervangend vervoermiddel
- schade aan logiesverblijven en/of hun inventaris
- hulpverlening door ANWB-alarmcentrale.

Melden van schade of aansprakelijkheid

Groene verzekeringsmap op het secretariaat van de school

Op het secretariaat van de school en van de gemeenschappelijke dienst is een “groene verzekeringsmap” aanwezig. Hierin staat vermeld wat de verzekeringen inhouden.

Tevens zijn de polisvoorwaarden van de schoolongevallenverzekering, de autocasco-verzekering en de doorlopende reisverzekering opgenomen.

Achterin de map zitten de schadeaangifteformulieren.

Speciaal voor de begeleiders van excursies zijn op het secretariaat aparte handleidingen aanwezig waarin aangegeven wordt hoe te handelen bij schade en wat de dekking is van de afgesloten reis en bagageverzekering.

Wat te doen bij schade of aansprakelijkheid

Ingeval van schade zijn er eigenlijk maar twee regels die altijd nageleefd moeten worden:

1. de school mag geen aansprakelijkheid erkennen
2. de school moet schade direct melden

De verzekeraars houden zich het recht voor om na te gaan of de gemelde schade/gebeurtenis daadwerkelijk tot een verzekeringsuitkering moet leiden.

De polisvoorwaarden geven aan dat een schadevooral zo spoedig mogelijk moet worden gemeld. Het gaat natuurlijk om gebeurtenissen waarvan men redelijkerwijs kan en moet verwachten dat die wel eens tot een verzekeringsaanspraak zou kunnen leiden.

Voor melding van schade kan gebruik gemaakt worden van het schadeformulier achterin de groene map: “schadeaangifteformulier algemeen”. Alleen voor schade bij ongevallen is een apart schadeaangifteformulier. Deze zit ook achterin de map.

Dus bij schade:

- a. schadeaangifteformulier zo volledig mogelijk invullen, met duidelijke vermelding van naam, adres en woonplaats betrokken(en) en eventueel leerjaar leerling
- b. waar nodig originele nota's toevoegen
- c. ingeval van verlies, diefstal of vermissing moet verzekerde te allen tijde en zo mogelijk ter plaatse direct aangifte doen bij de politieautoriteiten en van deze aangifte een verklaring aan de verzekeraar overleggen
- d. ingevulde schadeaangifteformulier met eventuele bijlagen opsturen naar de Gemeenschappelijke Dienst ter attentie van Martien Hertgers

Voor vragen en nadere informatie over bovenstaande kun je met mij contact opnemen.

Met vriendelijke groet,
Gemeenschappelijke Dienst
Martien Hertgers
tel. 055-5261800

Voor schade aan schoolgebouwen zoals glasschade, graffitischade, storm- en brandschade dient de school rechtstreeks met de gemeente Apeldoorn contact op te nemen. Hiervoor zijn het hoofd interne dienst (De Heemgaard) en het hoofd facilitaire dienst (Spengeloo, Edu College en Chr. Lyceum) aanspreekbaar.